

Regulamin KONgresu – spotkania organizatorów imprez fanowskich

§1 Postanowienia ogólne

1. KONgres jest cyklicznym (w założeniu corocznym) spotkaniem organizatorów imprez fanowskich z zakresu szeroko rozumianej fantastyki.
2. Współorganizatorami KONgresu są Związek Stowarzyszeń Fandom Polski (dalej: ZSFP) oraz Gospodarz wyłoniony przez Kapitułę KONgresu.

§2 Kapituła KONgresu

1. Kapituła KONgresu jest ciałem kolegiальnym wyznaczonym do współpracy z Gospodarzem.
2. Do zadań Kapituły należy w szczególności:
 - wsparcie finansowe, organizacyjne i merytoryczne dla Gospodarza KONgresu,
 - merytoryczna i redakcyjna opieka nad publikacją KONgresową,
 - kontrola realizacji przez Gospodarza KONgresu jego regulaminowych obowiązków.
3. Spośród osób zaproponowanych przez Gospodarza Kapituła KONgresu dokonuje wyboru osoby, której zostanie przyznane wyróżnienie dla wybitnych postaci działających w środowisku organizatorów imprez fanowskich. Wyróżnienia są wręczane raz do roku, w trakcie KONgresu.
4. W skład Kapituły wchodzi:
 - a) Maciej Kozieł i Maciej Pitala jako pomysłodawcy KONgresu albo osoby przez nich wyznaczone,
 - b) dwie osoby wyznaczone przez ZSFP,
 - c) przedstawiciel Gospodarza.
5. Przedstawiciele ZSFP pełnią funkcję w Kapitulce od dnia powołania, przez okres wskazany przez ZSFP albo – jeżeli zostali wyznaczeni na czas nieokreślony – do dnia odwołania.
6. Przedstawiciel Gospodarza pełni funkcję w Kapitulce począwszy od dnia następnego po zakończeniu każdego KONgresu albo od dnia następującego po wyborze Gospodarza, jeżeli nastąpi on po KONgresie. Przedstawiciel Gospodarza pełni funkcję do ostatniego dnia KONgresu albo do dnia, w którym następuje wybór Gospodarza następnego KONgresu.

7. Kapituła wybiera spośród swojego składu Przewodniczącego.

§3 Wybór Gospodarza

1. Wyboru Gospodarza kolejnego KONgresu ze zgłoszonych propozycji dokonuje Kapituła na KONgresie, przy czym dopuszczalny jest ponowny wybór tego samego Gospodarza.

2. Kandydatem na Gospodarza może zostać organizacja, firma lub instytucja posiadająca podmiotowość prawną.

3. 3. Zgłoszenie chęci zostania Gospodarzem KONgresu należy wysłać najpóźniej na 90 dni przed KONgremem, na którym dokonywany jest wybór. Kapituła może zdecydować o zmianie tego terminu.

4. W zgłoszeniu należy zawrzeć:

- proponowany termin KONgresu,
- informacje o podmiocie zgłaszającym chęć zostania Gospodarzem,
- manifest programowy,
- zapowiadaną lokalizację i udogodnienia dla uczestników

oraz inne informacje ważne w ocenie kandydatury.

5. Kapituła może zażądać przedstawienia dodatkowych informacji niezbędnych w ocenie kandydatury, a kandydat ma obowiązek je niezwłocznie przedstawić. Kapituła może zasięgać opinii uczestników KONgresu oraz innych doradców, według swojego uznania.

§4 Ocena kandydatur

1. Kapituła dokonuje wyboru, uwzględniając następujące kryteria:

- zaplecze organizacyjne i personalne kandydata oraz jego zdolność do organizacji KONgresu,
- wartość merytoryczną propozycji programowych zawartych w manifeste.

2. Kapituła dokonuje wyboru kolejnego Gospodarza przedostatniego dnia KONgresu, na którym odbywa się wybór.

3. Podmiot wybrany na Gospodarza dokonuje prezentacji swojej oferty oraz manifestu programowego na KONgresie, na którym został wybrany.

4. Kapituła, kończąc działalność, przedstawia raport ze swoich prac wraz z uzasadnieniem wyboru Gospodarza KONGresu.

5. W wypadku, gdy wyboru Gospodarza z jakichkolwiek przyczyn (w szczególności braku odpowiednich kandydatur) nie dokonano na danym KONGresie, Kapituła jest władna podjąć decyzję o wyborze Gospodarza poza KONGresem bądź zawiesić odbywanie się KONGresów.

§5 Zadania Gospodarza

1. Do zadań Gospodarza KONGresu, realizowanych we współpracy z Kapitułą KONGresu oraz ZSFP, należy:

- a) zapewnienie miejsca odbywania się imprezy właściwego dla realizacji zadań KONGresu,
- b) przygotowanie programu imprezy,
- c) zaproponowanie opcji noclegowych dla uczestników,
- d) właściwa promocja imprezy,
- e) umożliwienie ogłoszenia wyników wyboru i prezentacji kolejnego Gospodarza imprezy,
- f) stworzenie możliwości uczestniczenia w imprezie jak największej liczbie organizatorów imprez fanowskich, co nie wyklucza odgórnego ograniczenia liczby jej uczestników z uwagi na uwarunkowania logistyczne,
- g) wydanie i dystrybucja publikacji KONGresowej,
- h) przeprowadzenie w ramach programu KONGresu Rady Fandomu,
- i) wyznaczenia przedstawiciela w Kapitulę.

2. Realizację obowiązków Gospodarza KONGresu nadzoruje Kapituła KONGresu. W tym celu Kapituła w każdym momencie ma prawo zażądać przedstawienia raportu ze stanu przygotowań, a Gospodarz ma obowiązek go przedstawić Kapitulę najpóźniej w ciągu 14 dni.

§6 Zmiana Gospodarza

1. W przypadku rażącego niewypełniania obowiązków przez Gospodarza KONGresu, w sytuacji, gdy zagrażają one odbyciu się i prawidłowej realizacji imprezy, Kapituła KONGresu ma prawo odebrać status Gospodarza.

2. W powyższej sytuacji Kapituła KONGresu wskazuje zastępczego Gospodarza KONGresu.

§7 Przepisy przejściowe i końcowe

1. Wyboru gospodarza KONgresu w 2019 roku dokonuje Kapituła KONgresu i wyniki podaje w czasie KONgresu 2018, z tym zastrzeżeniem, że przedstawiciela Gospodarza w Kapitułe wskazuje Maciej Kozieł.
2. Zmian w regulaminie może dokonywać Kapituła większością minimum dwóch trzecich głosów wszystkich członków Kapituły.

Wrocław, dnia 19.12.2017